

Designação do Emolumento	Valor
1 – Candidaturas e Inscrições	
1.1– Candidatura a Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP)	35€
1.2– Candidatura a mudança de par instituição/curso e reingresso	35€
1.3– Candidatura ao concurso local de acesso	35€
1.4– Candidatura a concursos especiais	35€
1.5– Candidatura aos cursos de especialização, pós-licenciatura, pós-graduação e mestrado	35€
1.6– Candidatura a Doutoramentos	50€
1.7– Candidatura a Doutoramentos (estudante internacional)	60€
1.8– Candidaturas estudante internacional (CTeSP, Licenciaturas, Mestrados e PG)	50€
1.9– Inscrição em provas para Maiores de 23 anos	35€
1.10– Inscrição em curso preparatório de acesso ao ensino superior (CPAES)	45€
1.11– Candidatura às provas para atribuição do título de especialista (100€ no ato da candidatura Restante valor até 72 horas após notificação ao candidato da composição do júri)	1000€
2– Matrícula e/ou Inscrição (inclui seguro escolar)	
2.1– Matrícula e/ou Inscrição (p/ ano letivo) - (Todos os Cursos e Ciclos de estudos)	25€
3– Reconhecimento de graus académicos e diplomas estrangeiros	
3.1– Reconhecimento automático [sem conversão de classificação final]	50€
3.2– Reconhecimento automático [com conversão de classificação final]	60€
3.3– Reconhecimento de nível [sem conversão de classificação final]	950€
3.4– Reconhecimento de nível [com conversão de classificação final]	1000€
3.5– Reconhecimento específico	1000€
3.6– Conversão ou atribuição de classificação final em separado	50€
3.7– Reconhecimento de nível baseado em precedência (25% do valor do reconhecimento de nível)	250€
3.8– Emissão de 2.ª via de certidão de registo de reconhecimento	30€
4- Pedidos de Creditação	
4.1– Pedido de creditação por cada unidade curricular:	
4.1.1– por formação certificada (realizada numa Instituição de ensino superior, nacional ou estrangeira)	30€
4.1.2– por experiência profissional	40€
4.2– Pedido de creditação e definição de plano curricular para prosseguimento de estudos:	
4.2.1– com base num plano de estudos de um ciclo de estudos lecionado no IPCB que não tenha sofrido alterações entre o momento em que o requerente o frequentou e o momento de apresentação do pedido	Isento
4.2.2– com base num plano de estudos de um curso ou ciclo de estudos lecionado no IPCB que tenha sofrido alterações entre o momento em que o requerente o frequentou e o momento de apresentação do pedido	75€

4.2.3- com base num plano de estudos de um curso ou ciclo de estudos lecionado numa unidade orgânica do IPCB	100€
4.2.4- com base num plano de estudos de um curso ou ciclo de estudos lecionado noutra Instituição	250€
4.2.5- com base em tabelas de creditação previamente aprovadas em Conselho Técnico Científico	Isento
4.3- Exame de creditação do nível de competência linguística (cada exame)	20€
5- Inscrições em exames (por unidade curricular):	
5.1- Época de recurso	5€
5.2- Época especial	5€
5.3- Ao abrigo do estatuto do trabalhador-estudante ou NEE	5€
5.4- Melhoria de classificação	7,5€
6- Inscrição em unidades curriculares isoladas	
Estudantes e Pessoal Docente e Não Docente do IPCB:	
6.1- Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP) (p/ECTS)	11€
6.2- Licenciaturas (p/ECTS) (*) Valor da propina anual/60 (arredondado superiormente)	(*)
6.3- Pós-graduações (p/ECTS)	19€
6.4- Mestrados (p/ECTS)	19€
Externos ao IPCB	
6.5- Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP) (p/ECTS)	13€
6.6- Licenciaturas (p/ECTS)	20€
6.7- Pós-graduações (p/ECTS)	25€
6.8- Mestrados (p/ECTS)	25€
7- Prática de atos fora de prazo (aplicáveis a todos os atos académicos, praticados fora do prazo definido, desde que não haja impedimento legal).	
7.1- Nos primeiros 5 dias úteis a seguir ao último dia do prazo	5€
7.2- Entre o 6º dia útil e o 15º dia útil	10€
7.3- Entre o 16º dia útil e o 30º dia útil	20€
7.4- A partir do 31º dia útil	40€
8- Outros Atos	
8.1- Recurso ou reapreciação de pedido de creditações	20€
8.2- Revisão de provas	60€
8.3- Portes de envio de documentos	5€
8.4- Cópia autenticada de documentos	5€
8.5- Análise prévia de formação obtida, para prosseguimento de estudos ⁽¹⁾ (ver ponto 13.5)	250€
9- Formação Contínua	
9.1- Cursos e módulos de formação acreditados pelo Conselho Científico-Pedagógico da Formação Contínua	25€
9.2- Oficinas de formação, projetos e disciplinas singulares do ensino superior acreditados pelo Conselho Científico-Pedagógico da Formação Contínua	37,50€

⁽¹⁾ Para graus académicos, nacionais ou estrangeiros.

Designação do Emolumento	Versão papel	Versão digital	Obs.
10– Certidões, Certificados e Comprovativos:			
10.1– Certidão de matrícula, inscrição ou frequência	10€	5€	Emitido em PT/EN
10.2– Certidão de unidades curriculares concluídas com discriminação das classificações obtidas (*)	25€	12,5€	Emitido em PT/EN
10.3– Certidão não especificada:			
10.3.1- Uma folha	5€	2,5€	Emitido em PT
10.3.2- Por cada folha a mais	0,5€	--	Emitido em PT
10.4– Certidão por fotocópia:			
10.4.1- Não excedendo uma folha	5€	--	--
10.4.2- Por cada folha a mais	0,5€	--	--
10.5- Certificado de conclusão de ação de formação	20€	10€	Emitido em PT
10.6- Certificado de conclusão de curso de formação especializada	20€	10€	Emitido em PT
10.7- Certidão de Estágio	20€	10€	Emitido em PT
10.8- Certidão para efeitos de emprego no estrangeiro (modelos próprios)	25€	--	--
10.9- Certidão para efeitos de candidatura a Mudança de Par Instituição/Curso, entre cursos do IPCB	n/a	2,5€	Emitido em PT
10.10- Certidão de UCs concluídas, para efeitos de pedido de creditação ou Mudança de Par Instituição/Curso, entre cursos do IPCB	n/a	2,5€	Emitido em PT

(*) Não é garantida a emissão em inglês, para cursos anteriores ao processo de Bolonha

11– Diplomas e Cartas de Curso:			
11.1– Diploma (inclui suplemento ao diploma) (Licenciaturas, Mestrados, Doutoramentos e outros cursos não conferentes de grau)	35€	17,5€	Emitido em PT/EN
11.2– Diploma de Especialização Tecnológica (DET) (modelo próprio)	75€	n/a	Emitido em PT
11.3– Carta doutoral (grau de doutor)	120€	n/a	Emitido em PT
11.4– Carta de curso (grau de mestre)	120€	n/a	Emitido em PT
11.5– Carta de curso (grau de licenciado)	120€	n/a	Emitido em PT
11.6– Carta de curso (grau de bacharel)	120€	n/a	Emitido em PT
11.7- Suplemento ao Diploma (2.ª via)	20€	10€	--
11.8- Cartas de Curso, Doutoral ou DET (2.ª via)	50% do valor inicial do documento		
12– Fotocópias de Programas e cargas horárias das unidades curriculares:			
12.1– Por unidade curricular	3€	1,5€	--
12.2– Por unidade curricular (autenticadas)	5€	2,5€	--

Informações

13– Isenções e reduções:

13.1– Estão isentas de emolumentos as certidões para fins de ADSE, abono de família, IRS, efeitos militares, bolsas de estudo, pensões de sangue e sobrevivência e quaisquer outros fins sociais.

13.2– Os estudantes bolseiros e os trabalhadores docentes e não docentes do IPCB, beneficiam de uma redução de 50% nos emolumentos: 5; 8.1 e 8.2; 10.1 a 10.4; 12.

13.3– Os estudantes bolsheiros podem usufruir das reduções previstas no número anterior até à data limite de 31 de dezembro do ano de conclusão do curso, cessando esse direito no momento de solicitação do documento comprovativo de conclusão do curso.

13.4– O valor das taxas previstas no ponto 8.1 e 8.2 podem ser devolvidos aos interessados, no caso de estes obterem aprovação/creditação resultante do processo de revisão/reapreciação, e desde que requeiram a respetiva devolução no prazo de 15 dias úteis, após conhecimento do resultado.

13.5– Na efetivação da matrícula e submissão do pedido de creditação, o valor do emolumento previsto no ponto 8.5, será creditado na conta corrente do estudante, para efeitos de pagamento do respetivo pedido de creditação.

13.6– No envio de documentos, via CTT, o IPCB não se responsabiliza pelos danos causados nos mesmos.

13.7– Os casos omissos ou considerados excecionais são resolvidos por Despacho do Presidente do Instituto Politécnico de Castelo Branco.

14– Prazos de emissão:

14.1– O prazo de emissão para documentos em formato digital é até 10 dias úteis, após o respetivo pagamento.

14.2– O prazo de emissão para documentos em formato papel é até 20 dias úteis, após o respetivo pagamento.

14.3– Excetuam-se dos pontos anteriores, as Cartas de Curso, Cartas Doutorais e DET, cujos prazos são até 60 dias úteis, após o respetivo pagamento.

15– A presente Tabela de Emolumentos entra em vigor a partir de 16 de março de 2026.